

ПУБЛІЧНИЙ ДОГОВІР (ОФЕРТА) про надання послуг

м. Київ

«07» листопада 2017 р.

Фізична особа-підприємець Браган Марія Сергіївна, яка належним чином зареєстрована як фізична особа-підприємець, іменована надалі «Виконавець» пропонує будь-якій повнолітній фізичній особі, що надалі іменується «Замовник» фізкультурно-оздоровчі послуг та інші послуги, які розміщені на сайті _____.

Цей договір є публічним договором офертою (пропозицією) згідно ст.ст. 633, 641 і гл. 63 Цивільного кодексу України його умови однакові для всіх споживачів, беззастережне прийняття умов якого вважається акцептом даної Оферти (далі Договору) Замовником і Виконавцем.

Договір вважається укладеним і набуває сили з моменту здійснення Замовником дій, передбачених розділом 2, 4 Договору, що означає повне і беззастережне прийняття Замовником всіх умов Договору без будь-яких виключень та/або обмежень.

ТЕРМІНИ І ВИЗНАЧЕННЯ, ЩО ВИКОРИСТОВУЮТЬСЯ У ЦЬОМУ ДОГОВОРІ. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Публічна Оферта - цей документ, публічний договір, публікація (розміщення) тексту публічного договору на веб-сторінці є публічною пропозицією (офертою) Виконавця, адресованою широкому колу повнолітніх осіб з метою надання певних видів послуг (ст.ст. 633, 641, п. 2 ст. 638 та глава 63 Цивільного Кодексу України).

Акцепт Оферти - повне і беззастережне прийняття Замовником оферти без будь-яких виключень та/або обмежень, відповідно до статей 642 та 644 Цивільного Кодексу України, шляхом здійснення попередньої оплати послуг Виконавця.

Замовник – особа, що здійснила Акцепт Оферти і є споживачем послуг за укладеним Договором: фізична особа, що досягла 18 - річного віку, яка має цивільну дієздатність, та уклала з Виконавцем даний Договір; фізична особа, що досягла 18 - річного віку, яка має цивільну дієздатність, яка є батьком, матір'ю, або опікуном неповнолітньої дитини, яка буде отримувати конкретні фізкультурно-оздоровчі послуги у басейні «Перша школа плавання» та інші послуги, які надає Виконавець та яка уклала з Виконавцем даний Договір.

Конклюдентні дії - це дії фізичної особи, як Замовника послуг що виражають її волевиявлення на встановлення правовідносин, зокрема, на укладання договору, висловлені не в формі усної чи письмової пропозиції, а безпосередньо через поведінку, з якої можна зробити висновки про такий намір.

Розрахунок вартості послуги - калькуляція окремої послуги.

Договір – договір між Замовником і Виконавцем про надання послуг, який укладається за допомогою Акцепту Оферти.

Надалі по тексту Договору Виконавець послуг і Замовник послуг також називаються разом «Сторони», а кожен окремо «Сторона».

Кожна Сторона гарантує іншій Стороні, що володіє необхідною дієздатністю, а також всіма правами і повноваженнями, необхідними і достатніми для укладання і виконання Договору відповідно до його умов.

Діюча версія даного Договору завжди розміщена на інформаційному стенді при вході в Палац та при вході в басейн Палацу і в обов'язковому порядку пропонується для ознайомлення Користувачу послуг до моменту здійснення ним акцепту умов Договору.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Даний Договір регулює взаємовідносини між Виконавцем та Замовником по наданню послуг у басейні «Перша школа плавання», який знаходиться за адресою: _____.

1.2. Замовник доручає, а Виконавець бере на себе зобов'язання надати спортивно-оздоровчі послуги та інші послуги, відповідно до переліку послуг Виконавця, (далі по тексту – Послуги) Замовнику, а Замовник зобов'язується оплатити Виконавцю надані Послуги на умовах, передбачених цим Договором.

1.3. До фізкультурно-оздоровчих послуг, які надає Виконавець належить: відвідання дитячого басейну, відвідання дорослого басейну, інші послуги згідно переліку послуг.

2. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

2.1. Послуги надаються на підставі виданого Замовнику абонементу чи картки разового відвідування, згідно затвердженого Виконавцем Розкладу надання послуг.

Документом, що засвідчує право Замовника на користування послугами за цим Договором є абонемент, який видається Замовнику після повної оплати Замовником його вартості до початку надання послуг.

Разове отримання послуги здійснюється на підставі картки разового відвідування, яка оплачується Замовником до початку користування послугою, яка дає Замовнику право скористуватись разовим проходом в заклад, для отримання разової послуги.

2.2. Придбання абонементу чи картки разового відвідування свідчить про те, що Замовник послуг ознайомлений з даним Договором, «Правила поведінки на території закладу для відвідувачів басейну «Перша школа плавання», «Правилами для відвідувачів спортивного відділу», «Розклад надання послуг» що розміщені на інформаційних стендах у Виконавця і згодний з їх умовами в повному обсязі.

2.3. Перед придбанням абонементу для відвідування басейну, Замовник послуг надає Виконавцю медичну довідку як дозвіл на відвідування басейну без медичних протипоказань за станом здоров'я.

Медична довідка може бути надана Замовником і при першому відвідуванні басейну, але у цьому випадку Замовник послуг бере на себе всю фінансову відповідальність за наслідки медичних протипоказань, які будуть виявлені вже після придбання абонементу до басейну.

2.4. З метою найбільш раціонального та ефективного розподілу часу для надання Послуг, вказаних в п. 1.3 даного Договору, Виконавцем вводиться попередній запис для користування окремими видами Послуг та запроваджується розклад (графік) надання окремих видів Послуг, який є у вільному доступі на рецепції у адміністратора і з яким Замовник має можливість ознайомитись в будь-який час роботи Виконавця.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

Права та обов'язки Виконавця:

3.1. Виконавець зобов'язаний:

3.1.1. Надавати послуги в порядку і на умовах передбачених даним Договором, «Правила поведінки на території закладу для відвідувачів басейну «Перша школа плавання», «Правилами для відвідувачів спортивного відділу», «Розклад надання послуг».

3.1.2. Розпочати надання послуг відповідно до запланованих графіків та розкладу занять, за умови отримання оплати послуг від Замовника відповідно до умов даного Договору. Відповідати за якість надання послуг.

3.1.3. Своєчасно попереджати Замовника про зміни у порядку надання послуг, шляхом розміщення відповідної інформації на інформаційних стендах у закладі Виконавця та на сайті

3.1.4. Дотримуватись норм чинного законодавства. Суворо дотримуватись санітарно-гігієнічних вимог до утримання місць де надаються послуги та допоміжних приміщень.

3.1.5. Прийняти попередню оплату від Замовника, видати йому оформлений абонемент на відвідування басейну та інших послуг або видати картку разового відвідування, якщо Замовник бажає скористуватись разовим проходом в заклад, для отримання разової послуги.

3.1.6. Надавати послуги басейну та інші послуги тільки після повної оплати їх Замовником, відповідно до діючих тарифів.

3.1.7. Зберігати місце за Замовником на час, що указаний в оплаченому абонементі, за винятком обставин припинення надання послуг.

3.1.8. Розглядати скарги і звернення Замовника у терміни, передбачені чинним законодавством.

3.1.9. Попередити Замовника за 3 (три) дні до початку виконання заходів, передбачених п.п. 3.2.11. та 3.2.12. цього Договору, шляхом розміщення відповідної інформації на інформаційних стендах у закладі Виконавця та на сайті Виконавця.

3.2. Виконавець має право:

3.2.1. Надавати послуги особисто та/або через осіб, які перебувають з Виконавцем у трудових відносинах, або залучати для надання Послуг, передбачених даним Договором, інших осіб на умовах цивільно-правових договорів.

3.2.2. У разі недотримання Змовником п. 4.1. цього Договору припинити надання послуг та розірвати даний Договір в односторонньому порядку.

3.2.3. У разі порушення Замовником п. 2.3.7. цього Договору, вилучити абонемент до вирішення питання по суті та відмовити сторонній особі у доступу до Послуг.

3.2.4. Вимагати від Замовника, лікарського огляду (довідки) за умови явних ознак хвороби та/або ознак, які вказують на погане самопочуття Замовника чи особи в інтересах якої укладено даний Договір, що робить не можливим його зайняття у закладі та ставить під загрозу здоров'я інших відвідувачів та персоналу Виконавця.

3.2.5. Не допустити Замовника до користування Послугами у разі незадовільного стану здоров'я Замовника, що може завдати шкоди його здоров'ю або здоров'ю інших відвідувачів та персоналу Виконавця. Виконавець має право тимчасово припинити надання послуг Замовнику, до повного одужання останнього, що підтверджується відповідною лікарняною довідкою (висновком лікаря).

3.2.6. Відмовити Замовнику у доступу до Послуг (тимчасово припинити в односторонньому порядку надання послуг) у разі наявних ознак у Замовника алкогольного чи наркотичного сп'яніння.

3.2.7. Вимагати від Замовника відшкодування збитків за втрату ключа від шафки для одягу, за втрату ключа від шафки для зберігання особистих речей, а також за будь-яку іншу шкоду, заподіяну Виконавцю в сумі від 50,00 грн. (П'ятдесяти гривень).

3.2.8. У разі порушення Замовником п.п. 3.3.7. – 3.3.14. цього Договору, вимагати у Замовника негайного припинення зазначених порушень.

3.2.9. У разі невиконання Замовником вимог Виконавця, зазначених у п.п. 3.2.7. цього Договору, вимагати у Замовника залишити заклад, а також розірвати цей Договір в односторонньому порядку.

3.2.10. Укладати в інтересах Замовника угоди з третіми особами щодо страхування Замовника.

3.2.11. Закрити заклад та тимчасово припинити надання Послуг у святкові та санітарні дні, повідомивши про це Замовника за 3 (три) дні до дати припинення надання послуг, та компенсувати Замовнику час невикористаних Послуг у формі надання послуг у інші дні.

3.2.12. Закрити заклад та тимчасово припинити надання Послуг у зв'язку із здійсненням ремонтних, профілактичних та/або інших заходів, повідомивши про це Замовника за 3 (три) дні до дати припинення надання послуг, та компенсувати Замовнику часу невикористаних Послуг у інші дні.

3.2.13. Виконавець залишає за собою право відмовити Замовнику у купівлі абонементу чи картки разового відвідування.

3.2.4. Здійснювати фото- та відеозйомку занять з метою використання даних зйомок для публікацій у мережі Інтернет для реклами тощо.

Права та обов'язки Замовника:

3.3. Замовник зобов'язаний:

3.3.1. Дотримуватись та виконувати умови даного Договору, «Правил поведінки на території закладу для відвідувачів басейну «Перша школа плавання», «Правил для відвідувачів спортивного відділу», «Розклад надання послуг», які вивішуються Виконавцем для загального ознайомлення біля входу в заклад Виконавця та на сайті Виконавця, а також загальноприйнятих норм етики та моралі, з повагою ставитись до обслуговуючого персоналу Виконавця та інших відвідувачів, не знімати на фото -, кіно -, теле - чи відеоплівку на території закладу без згоди Виконавця.

3.3.2. Знайомитись та приймати до уваги інформацію про зміни даного Договору, додатків до нього, розкладу (графіку) занять тощо, які розміщуються на інформаційних стендах закладу Виконавця та на сайті Виконавця.

3.3.3. Дотримуватись та не порушувати авторських прав на запропоновані Виконавцем програми, методики тощо, отримані від Виконавця під час надання послуг.

- 3.3.4.** У повній відповідності виконувати рекомендації Виконавця при отриманні послуг. У ході отримання послуг виконувати законні вимоги персоналу Виконавця послуг і умов цього Договору.
- 3.3.5.** Оплатити послуги, що надаються Виконавцем у розмірі, відповідно п.п. 4.1. даного Договору.
- 3.3.6.** Оплатою послуг Замовник надає згоду на дотримання заходів безпеки та правил відповідно до «Правил поведінки на території закладу для відвідувачів басейну «Перша школа плавання», «Правил для відвідувачів спортивного відділу». Відповідальність за травмування та стан свого здоров'я та своєї неповнолітньої дитини, в інтересах якої Замовником було укладено даний Договір, під час тренувань та/або перебування у Виконавця, Замовник бере на себе.
- 3.3.7.** Входити до закладу Виконавця за своїм абонементом чи карткою разового відвідування та не передавати їх у користування будь-якій іншій особі.
- 3.3.8.** У випадку запровадження Виконавцем розкладу (графіку) надання окремих видів Послуг або введення попереднього запису для користування Послугами відповідно до п. 2.4. цього Договору, дотримуватися зазначених умов.
- 3.3.9.** Відвідувати, а також допускати до відвідування басейну та інших занять/тренувань свою неповнолітню дитину, в інтересах якої Замовником було укладено даний Договір, за яку Замовник несе повну відповідальність, при відсутності медичних протипоказань (при наявності хронічних захворювань, інфекцій, шкірних захворювань, а також хвороб внутрішніх органів утриматись від відвідування басейну та занять/тренувань самому та своєї неповнолітньої дитини в інтересах якої Замовником було укладено даний Договір). Самостійно та відповідально контролювати своє самопочуття та своєї дитини в процесі відвідування басейну та занять/тренувань. негайно інформувати медичного працівника та/або установу в випадку погіршення свого самопочуття та стану здоров'я та/або стану здоров'я та самопочуття неповнолітньої дитини, в інтересах якої Замовником було укладено даний Договір. Відвідувати басейн лише за умови наявності шапочки для плавання, плавок (купального костюму), спеціального взуття для зони басейнів, замінного взуття (інших необхідних атрибутів згідно «Правил поведінки на території закладу для відвідувачів басейну «Перша школа плавання»»), абонементу та документу, який посвідчує особу.
- 3.3.10.** Не заходити у басейн, якщо в них відсутній інструктор Виконавця.
- 3.3.11.** Не заходити у заклад Виконавця у якому надаються послуги згідно даного Договору, у стані алкогольного або наркотичного сп'яніння, не приносити та не розпивати спиртні напої.
- 3.3.12.** Не палити на території закладу Виконавця у якому надаються послуги.
- 3.3.13.** Надати відомості Виконавцю про свій стан здоров'я та стан здоров'я неповнолітньої дитини, в інтересах якої Замовником було укладено даний Договір, від лікаря у формі довідки; не приступати до заняття у разі поганого або різкого погіршення самопочуття Замовника та/або неповнолітньої дитини, в інтересах якої Замовником було укладено даний Договір. Відповідальність за наслідки поганого самопочуття та стан свого здоров'я та/або стану здоров'я неповнолітньої дитини, в інтересах якої Замовником було укладено даний Договір, які виникли через отримання Замовником та/або дитиною, в інтересах якої Замовником було укладено даний Договір, послуг у хворобливому стані, Замовник бере на себе.
- 3.3.14.** Надати письмову згоду батьків або опікунів про отримання послуг неповнолітніх відвідувачів (дітей) в інтересах яких Замовником було укладено даний Договір.
- 3.3.15.** При виході з закладу Виконавця, де надаються послуги за даним Договором, не виносити з собою ключі від шафки для одягу та повертати Виконавцю ключ від шафки для зберігання особистих речей, не передавати ключ від шафки для одягу іншій особі та не користуватися чужими ключами від шафки для одягу.
- 3.3.16.** Дотримуватись часу та терміну відвідування закладу Виконавця, що зазначені у абонементі. Перебувати у закладі Виконавця, де надаються послуги за даним Договором у час згідно з Розкладом занять та у години роботи Виконавця.
- 3.3.17.** Вчасно без запізньєв приводити на заняття/тренування та забирати з занять/тренувань неповнолітніх дітей, в інтересах яких Замовником було укладено даний Договір.
- 3.3.18.** Не заходити до службових приміщень та інших технічних приміщень. Самостійно не регулювати та не налаштовувати жодні інженерно-технічні обладнання.
- 3.4. Замовник має право:**
- 3.4.1.** Користуватись оплаченими послугами згідно умов цього Договору.

3.4.2. Вимагати від Виконавця виконання умов даного Договору.

3.4.3. Вибирати види послуг, що є у фактичній наявності Виконавця на час оформлення їх оплати.

3.4.4. Отримувати консультації та звертатись за кваліфікованою допомогою до Адміністраторів Виконавця з метою забезпечення найбільш ефективного та безпечного користування наданими Послугами.

3.4.5. Одержати від Виконавця абонемент чи картки разового відвідування.

3.4.6. Замовник має право перейти з одного виду послуг на інший, тільки в сторону послуг вищого класу (більшої вартості), оплативши різницю вартості послуг. При переході Замовника на послугу меншої вартості різниця коштів Виконавцем не компенсується.

3.4.7. Замовник має право користуватися закладом протягом часу дії абонементу чи картки разового відвідування з моменту отримання абонементу чи картки разового відвідування та наявності оплати послуг в погоджені дні та часи за розкладом (графіком).

3.4.8. У випадку, коли Замовник не користувався послугами Виконавця за погодженим розкладом (графіком) протягом одного місяця, тобто прострочив термін використання абонементу чи картки разового відвідування він втрачає право поновлення такого абонементу чи картки разового відвідування на новій період, при цьому грошові кошти Замовнику не повертаються. Оплата послуг дає право користуватися послугами Виконавця протягом строку на який було видано абонемент чи картку разового відвідування, за які здійснено оплату.

3.4.9. Зупинити використання абонементу строком не більше ніж на 7 днів.

4. УМОВИ ОПЛАТИ

4.1. Послуги надаються Замовнику на умовах повної попередньої оплати відповідно до Переліку послуг та тарифів на них, який є Додатком № 1 до даного Договору (надалі – «тарифи»).

4.2. Оплата Послуг здійснюється Замовником у готівковому або безготівковому порядку шляхом банківського переказу на поточний рахунок Виконавця, у тому числі з оформленням оплати послуг в електронному вигляді.

4.3. Оплата за надані Послуги здійснюється у національній валюті України – гривні.

4.4. Оплата Послуг здійснюється в день замовлень Послуг або авансом. Усі наступні оплати здійснюються, по закінченню терміну дії Послуг.

4.5. У разі якщо Замовник односторонньо припинив дію договору або пропустив час отримання Послуги за придбаним абонементом через будь-які причини, оплата, що отримана Виконавцем від Замовника, вважається розумною платою за організацію послуг, та не повертається Замовнику (згідно ст. 903 Цивільного кодексу України). Можливість відвідування в інший місяць, день, час не надається.

Якщо неможливість виконання обов'язку за Договором зумовлена іншими обставинами (наприклад, дією непереборної сили: відключення електроенергії, води, тощо), Виконавець встановлює Замовнику інший час для відвідування басейну та/або отримання інших послуг.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. За невиконання чи неналежне виконання Сторонами своїх обов'язків, винна Сторона відшкодовує другій Стороні збитки, у порядку передбаченому чинним законодавством України.

5.2. Збитки, завдані Замовнику невиконанням або неналежним виконанням Договору, підлягають відшкодуванню у повному обсязі Виконавцем, якщо збитки заподіяні з вини Виконавця, яка доведена Замовником у судовому порядку. Виконавець звільняється від відшкодування збитків у разі, якщо належне виконання Договору виявилось неможливим внаслідок обставин непереборної сили.

5.3. Виконавець послуг не несе будь якої майнової відповідальності перед Замовником у випадку спричинення йому матеріальної шкоди (у тому числі моральної шкоди) або отримання ним будь яких тілесних ушкоджень, каліцтва або смерті Замовника чи неповнолітньої дитини, в інтересах якої Замовником було укладено даний Договір, внаслідок порушенням Замовником та/або неповнолітньою дитиною, в інтересах якої Замовником було укладено даний Договір, або будь якою третьою особою, правил і умов даного Договору або

«Правил поведінки на території закладу для відвідувачів басейну «Перша школа плавання», «Правил для відвідувачів спортивного відділу», тощо.

5.4. Виконавець не компенсує прямі або не прямі збитки, заподіяні Замовнику та/або неповнолітній дитині, в інтересах якої Замовником було укладено даний Договір, в результаті неправильного виконання рекомендацій Виконавця або неможливості користування послугами, у тому числі за збиток, понесений Замовником в результаті його пропусків та/або неповнолітньої дитини, в інтересах якої Замовником було укладено даний Договір, переривів занять більше ніж на 7 (сім) днів.

5.5. Замовник несе матеріальну відповідальність за заподіяну шкоду Виконавцю.

5.6. Під час занять ключ від шафки для одягу та ключ від шафки для зберігання особистих речей знаходиться у Замовника, який несе за них відповідальність. У разі втрати, пошкодження та/або знищення ключа, Замовник зобов'язується відшкодувати його вартість. Вартість 1 ключа становить 51,00 грн. (П'ятдесят одна гривня).

5.7. Виконавець не несе відповідальності за збереження одягу та особистих речей Замовника та/або неповнолітньої дитини, в інтересах якої Замовником було укладено даний Договір, які знаходяться у шафках для одягу та у шафках для зберігання особистих речей.

5.8. У разі невиконання Замовником п.п. 3.3.11., 3.3.12. даного Договору, Замовник сплачує штраф на користь Виконавця у розмірі 100,00 грн. (Сто гривень).

6. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове чи повне невиконання зобов'язань за Договором, якщо це невиконання явилось наслідком обставин непереборної сили, як-то: стихійні лиха, війни та військові дії, страйки, масові безпорядки і хвилювання, аварії, катастрофи, протиправні дії третіх осіб, епідемії, пожежі, ви, а також акти органів державної влади та/чи управління, вимкнення водопостачання, газопостачання та/або електромереж, що стались не з вини Виконавця, які унеможливають виконання Договору та не залежать від волі сторін. При цьому строк виконання зобов'язань по цьому Договору відстрочується відповідно часу, на протязі якого діяли форс-мажорні обставини.

6.2. Сторона, для якої створилися вищевказані форс-мажорні обставини, повинна в п'ятиденний термін сповістити про них другу Сторону з наданням підтверджуючих документів. Недотримання вказаних вимог позбавляє Сторону права посилатись на форс-мажорні обставини. Документ виданий відповідною торгово-промисловою палатою або іншим компетентним органом, є достатнім підтвердженням наявності і тривалості дії непереборної сили.

У випадку, якщо у Виконавця виникли обставини непереборної сили, Виконавець зобов'язаний повідомити Замовника шляхом розміщення відповідного повідомлення при вході до закладу Виконавця де надавались послуги за цим Договором.

6.3. Якщо обставини непереборної сили, а також їх наслідки будуть продовжуватися більш 15 календарних днів, кожна зі Сторін вправі повністю чи частково відмовитись від своїх зобов'язань і в односторонньому порядку розірвати цей Договір. В цьому випадку жодна зі Сторін не має права вимагати від другої Сторони відшкодування збитків, понесених внаслідок припинення дії Договору.

7. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. Усі суперечки, що можуть виникнути з даного Договору, чи з його приводу, Сторони вирішують шляхом переговорів.

7.2. У випадку неврегулювання спорів та розбіжностей між Сторонами шляхом переговорів, спори в зв'язку з виконанням цього договору вирішуються в судовому порядку, згідно чинного законодавства України.

8. ІНШІ УМОВИ

8.1. Цей Договір набирає чинності з моменту внесення Замовником оплати за послуги.

8.2. В разі порушення Замовником умов цього Договору Виконавець має право розірвати договір в односторонньому порядку, з одночасною відправкою Замовнику письмового повідомлення на e-mail Замовника. Моментом розірвання Договору вважається дата відправки

відповідного повідомлення Замовнику. За таких обставин, не використані кошти, які були раніше перерахові Абонентом, поверненню не підлягають.

8.3. Замовник має право у будь-який час і без пояснення причин в односторонньому порядку відмовитися від Послуг Виконавця. За таких обставин, не використані кошти, які були раніше сплачені Замовником, поверненню не підлягають.

8.4. В усіх питаннях, не врегульованих цим Договором, Сторони керуються діючим в Україні законодавством.

8.5. Будь-які зміни і доповнення до даного Договору вносяться Виконавцем та розміщуються на інформаційних стендах у закладі Виконавця та на сайті Виконавця.

8.6. Всі додатки, графіки, розклади, правила, прийскуранти та інші документи, згадані в цьому Договорі або такі документи, що не згадані в цьому Договорі, але мають посилання на нього, є його невід'ємними частинами.

8.7. Всі повідомлення про терміни дострокового закінчення надання Послуг можуть передаватись Виконавцем Замовнику виключно за допомогою контактного e-mail Замовнику або повідомляти йому особисто у закладі Виконавця. Замовник несе відповідальність за актуальність і доступність його контактної e-mail. Виконавець не приймає претензії з приводу не отриманих повідомлень і листів на e-mail Замовника.

8.8. Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 року за № 2297-VI Виконавець збирає та обробляє персональні дані Замовника в цілях виконання умов даного Договору, дотримання та виконання діючого законодавства України. Укладаючи даний Договір будь-яким способом передбаченим Договором, Замовник надає свою згоду та дозвіл на збір та обробку своїх персональних даних про себе в цілях здійснення надання послуг згідно умов даного Договору, а також на реєстрацію, накопичення, безстрокове зберігання, адаптування, зміну, поновлення, використання, знищення, знеособлення персональних даних з первинних джерел (у т.ч. паспортні дані, реєстраційний номер облікової картки платника податків), відомостей отриманих від Замовника будь-яким способом з метою захисту інтересів та прав сторін, забезпечення цивільно-правових відносин, адміністративно-правових, податкових та відносин у сфері бухгалтерського обліку та звітності, з метою високоякісного надання послуг, інформування про зміну цін, появу нових послуг, акцій чи спеціальних пропозицій, для персоналізації надання знижок та інших переваг; для здійснення аналізу періодичності користування послугами Виконавця. Без отримання додаткової письмової згоди Замовника надає право знищувати персональні дані та обмежувати доступ до них.

8.9. Замовник запевняє Виконавця і гарантує йому, що Замовник надав правдиві свої персональні дані та персональні дані своєї неповнолітньої дитини, в інтересах якої уклав даний Договір, при заповненні особистих характеристик. Замовник укладає договір добровільно й засвідчує, що у повному обсязі ознайомився з умовами даного Договору, розуміє предмет Договору та розуміє значення та наслідки своїх дій, а також надає свою згоду на всі умови Договору без будь-яких виключень та/або обмежень.

8.10. Жодна зі Сторін Договору не має права передавати свої права за даним Договором третій Стороні.

9. РЕКВІЗИТИ, АДРЕСА ВИКОНАВЦЯ

Фізична особа-підприємець Браган Марія Сергіївна

Адреса: 03067, м. Київ, вул. Г. Тупікова, 3/1, кв. 18

Адреса надання послуг: м. Київ, вул. Академіка Єфремова, 11

п/р 26008052665636 в ПАТ КБ «ПриватБанк», МФО 320649, ЕДРПОУ Банка 3542803243

телефон: +38() _____

сайт: _____

